

补办研究生证流程

一、办理时间

10

二、所需材料

1

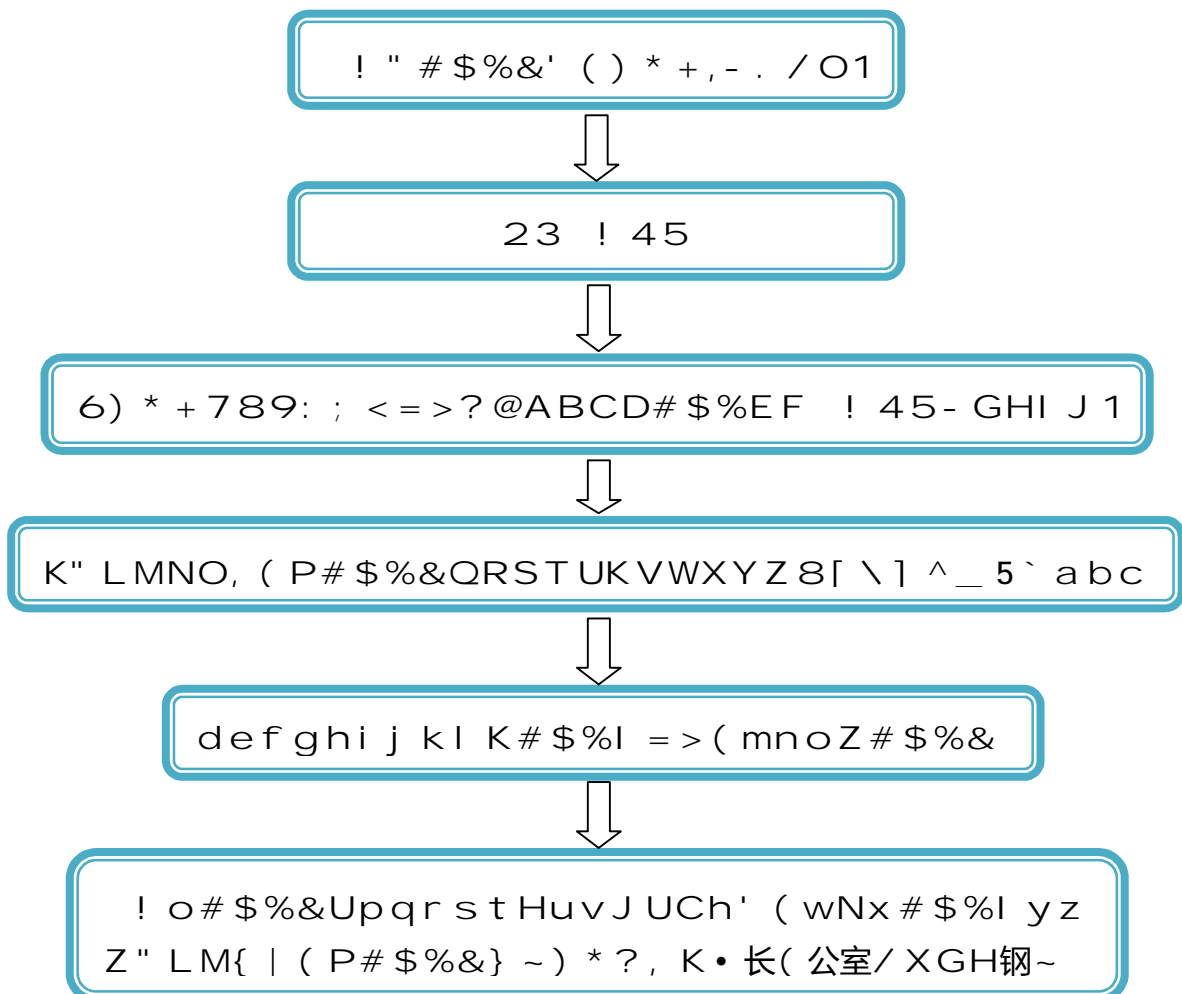
2 458

3

4 5

三、注意事项

四、补办流程



研究生证补办申请表

		姓 名		免冠彩 粘 处 片 盖公章
性 别		民 族		
籍 贯		出 年	年	
培养单位		专 业		
类 别	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士	入 时间	年	
联系方式		家庭住址		
原 因	签字 年			
导 师 意 见	导师签字 年			
单 位 意 见	单位秘书签字 年 (盖单位公章)			

1

2

3

10

至培养 理 手续

! " # \$ % & ' () * + , - .

第一联存根

培养单位名称 单位盖章

类型	数	注
统招博士		
港澳台博士		
临床博士		
统招 术型硕士		
统招专业 位硕士		
港澳台硕士		
临床硕士		
在职专业 位硕士		
合计		

培养单位经手 : 时间 年

***** 院盖骑缝章*****

! " # \$ % & ' () * + , - .

第二联 盖章用

培养单位名称及单位盖章

类型	数	注
统招博士		
港澳台博士		
临床博士		
统招 术型硕士		
统招专业 位硕士		
港澳台硕士		
临床硕士		
在职专业 位硕士		
合计		

培养单位经手 : 时间 年